



Narodowe  
Centrum  
Polskiej  
Piosenki

UL. PIASTOWSKA 14a  
45-081 OPOLE

NIP 754 10 19 285  
REGON 530556075

TEL. 77 451 35 75  
TEL. 77 453 11 27

E-MAIL ZAMOWIENIA@NCP.P.OPOLE.PL  
WWW.NCPP.OPOLE.PL

## **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA** **(dalej SWZ)**

dla zamówienia na roboty budowlane, prowadzonego w trybie podstawowym z możliwością negocjacji w oparciu o art. 275 pkt 2 ustawy Pzp, o wartości nieprzekraczającej progów unijnych określonych na podstawie art. 3 ustawy Pzp

pod nazwą:

**Remont dachu - świetlików dachowych nad Małą Sceną Sali Koncertowej  
w Narodowym Centrum Polskiej Piosenki w Opolu -  
wymiana pokrycia i szklenia świetlików i klap dymowych w świetlikach**

Znak sprawy: AD.381.1.2025

**Zatwierdzam:**

*Rafał Poliwoda - Dyrektor*

*Narodowego Centrum Polskiej Piosenki*

Postępowanie jest prowadzone przy użyciu środków komunikacji elektronicznej z wykorzystaniem platformy zakupowej Logintrade pod adresem <https://umopole.logintrade.net/rejestracja/ustawowe.html>

Opole, 25 stycznia 2025 r.

**SPIS TREŚCI:**

Rozdział I	Zamawiający, dane adresowe
Rozdział II	Podstawa prawna, tryb udzielenia zamówienia
Rozdział III	Opis przedmiotu zamówienia
Rozdział IV	Pozostałe informacje ogólne dotyczące postępowania
Rozdział V	Wymogi dotyczące osób biorących udział w realizacji zamówienia
Rozdział VI	Termin wykonania zamówienia
Rozdział VII	Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego
Rozdział VIII	Podwykonawstwo
Rozdział IX	Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia
Rozdział X	Udostępnienie zasobów
Rozdział XI	Warunki udziału w postępowaniu
Rozdział XII	Podstawy wykluczenia
Rozdział XIII	Wykaz oświadczeń lub podmiotowych środków dowodowych potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia
Rozdział XIV	Informacje o sposobie porozumiewania się
Rozdział XV	Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami
Rozdział XVI	Opis sposobu przygotowania oferty
Rozdział XVII	Inne zalecenia i zastrzeżenia
Rozdział XVIII	Sposób oraz termin składania ofert
Rozdział XIX	Termin otwarcia ofert
Rozdział XX	Termin związania ofertą
Rozdział XXI	Opis sposobu obliczenia ceny
Rozdział XXII	Opis kryteriów oceny ofert, wagi tych kryteriów i sposobu oceny ofert
Rozdział XXIII	Negocjacje treści ofert
Rozdział XXIV	Wymagania dotyczące wadium
Rozdział XXV	Zabezpieczenie należytego wykonania umowy
Rozdział XXVI	Formalności po wyborze oferty
Rozdział XXVII	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy
Rozdział XXVIII	Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

**SPIS ZAŁĄCZNIKÓW**

Załącznik nr 1	Opis przedmiotu zamówienia
Załącznik Nr 2 - 1	Dokumentacja projektowa
Załącznik Nr 2 - 2	Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych
Załącznik Nr 2 - 3	Przedmiar robót
Załącznik Nr 3	Wzór umowy
Załącznik Nr 4	Oferta przetargowa
Załącznik Nr 5	Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
Załącznik Nr 6	Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
Załącznik Nr 7	Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby

## I. ZAMAWIAJĄCY, DANE ADRESOWE

Narodowe Centrum Polskiej Piosenki

ul. Piastowska 14a, 45-081 Opole

NIP 754-10-19-285, REGON 530556075

tel. 77 4531127 wew.21

Adres poczty elektronicznej: [zamowienia@ncpp.opole.pl](mailto:zamowienia@ncpp.opole.pl)

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

<https://umopole.logintrade.net/rejestracja/ustawowe.html>

Adres strony internetowej, na której udostępnione będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:

<https://umopole.logintrade.net/rejestracja/ustawowe.html>

## II. PODSTAWA PRAWNA, TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Podstawa prawna - ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024 r, poz. 1320), zwana dalej „ustawą Pzp”, wraz z aktami wykonawczymi wydanymi na jej podstawie.
2. Tryb udzielenia zamówienia – tryb podstawowy z możliwością negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt 2 ustawy Pzp. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z możliwości negocjowania w celu ulepszenia treści ofert, negocjacje dotyczyć będą wyłącznie tych elementów treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert, o których mowa w rozdziale XXII niniejszej SWZ. Szczegółowe informacje dotyczące negocjacji zawiera rozdział XXIII SWZ.
3. Zamawiający nie przewiduje możliwości ograniczenia liczby wykonawców.
4. Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
5. Postępowanie prowadzone jest dla wartości zamówienia mniejszej niż próg unijny.

## III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane polegające na „Remont dachu - świetlików dachowych nad Małą Sceną Sali Koncertowej w Narodowym Centrum Polskiej Piosenki w Opolu - wymiana pokrycia i szklenia świetlików i klap dymowych w świetlikach”.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia i zakres robót określają:
  - Opis przedmiotu zamówienia, stanowiący Załącznik nr 1 do SWZ,
  - Rzuty dachu z rozmieszczeniem świetlików do remontu w zakresie wskazanym w Opisie przedmiotu zamówienia, zwane dalej „dokumentacją projektową”, stanowiące Załącznik nr 2 - 1 do SWZ,
  - Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych, stanowiąca Załącznik nr 2 - 2 do SWZ
  - pomocniczo Przedmiar robót, stanowiący Załącznik nr 2 - 3 do SWZ,
  - wzór umowy, stanowiący Załącznik nr 3 do SWZ.

**UWAGA:** Dokumentacja projektowa może wskazywać na szerszy zakres, który jednak nie obowiązuje w niniejszym zamówieniu. Wykonawcę obowiązuje zakres prac określony w Opisie przedmiotu zamówienia, pomocniczo w przedmiarze robót, i tylko w takim zakresie należy korzystać z dokumentacji projektowej.

3. Nomenklatura wg CPV:

45000000-7 Roboty budowlane

45111300-1 Roboty rozbiórkowe

445261210-9 Wykonywanie pokryć dachowych

45320000-6 Roboty izolacyjne

45440000-3 Roboty malarskie i szklarskie

44221000-5 Okna, drzwi i podobne elementy

#### 4. Rozwiązania równoważne.

W przypadku, gdy Zamawiający opisuje przedmiot zamówienia przez odniesienie do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy PZP, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym, a odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważne”. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego produkty spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. Podane przez Zamawiającego wymagania określające przedmiot zamówienia są warunkami minimalnymi, których Zamawiający będzie oczekiwał.

5. Zakres obowiązków Wykonawcy w ramach złożonej oferty obejmuje również zapewnienie nadzoru Kierownika budowy/robót nad robotami budowlanymi oraz sporządzenie dokumentacji powykonawczej dla Zamawiającego.

6. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji jakości na wykonane roboty budowlane i zabudowane materiały i urządzenia, na okres zadeklarowany w formularzu ofertowym, minimum 36 miesięcy, licząc od daty podpisania przez strony protokołu odbioru końcowego robót. Okres rękojmi za wady wynosi 5 lat licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego robót. Zasady udzielenia gwarancji opisane są w § 12 wzoru umowy (Załącznik nr 3 do SWZ).

**UWAGA:** Okres gwarancji jakości stanowi jedno z kryteriów oceny ofert.

#### IV. POZOSTAŁE INFORMACJE OGÓLNE DOTYCZĄCE POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Ze względów technicznych i organizacyjnych oraz racjonalnego wydatkowania środków publicznych zamówienie jest niepodzielne. Stanowi zintegrowaną całość a wykonanie zamówienia przez jednego Wykonawcę ma zapewnić dokładność, integralność oraz terminowość realizacji. Zakres prac, warunki udziału w postępowaniu przetargowym, nie ograniczają udziału małych i średnich przedsiębiorstw, nie istnieje ryzyko naruszenia zasady uczciwej konkurencji. Roboty budowlane stanowiące przedmiot zamówienia będą prowadzone w czynnym obiekcie, dlatego prace winny być prowadzone w ścisłym uzgodnieniu z Zamawiającym, z uwzględnieniem harmonogramu pracy Zamawiającego będącego instytucją kultury. Wskazane jest aby roboty wykonywał jeden wykonawca również ze względu na udzieloną gwarancję na wykonane roboty.

2. Zamawiający nie dopuszcza ani nie wymaga składania ofert wariantowych.

3. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.

4. Zamawiający nie wymaga ani odbycia wizji lokalnej, ani sprawdzenia dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u Zamawiającego. Wizja lokalna jest jednak przez Zamawiającego zalecana i Zamawiający umożliwi Wykonawcy dokonanie wizji lokalnej.

5. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia będą się odbywały w złotych polskich.

6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

7. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

8. Zamawiający nie będzie wybierał najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

9. Zamawiający nie przewiduje ani wymogu ani możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.

#### V. WYMOGI DOTYCZĄCE OSÓB BIORĄCYCH UDZIAŁ W REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Zgodnie z art. 95 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie stosunku pracy i na okres realizacji zamówienia bądź wykonania określonych robót, osób wykonujących roboty ogólnobudowlane przy realizacji niniejszego zamówienia (tzw. prace fizyczne), jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz.U. z 2023 r. poz. 1465 ze zm.).\*

\* Stosownie do art. 22 § 1 ustawy z 26 czerwca 1976 r. – Kodeks pracy „Przez nawiązanie stosunku pracy pracownik zobowiązuje się do wykonywania pracy określonego rodzaju na rzecz pracodawcy i pod jego kierownictwem oraz w miejscu i czasie wyznaczonym przez pracodawcę, a pracodawca – do zatrudniania pracownika za wynagrodzeniem”

2. Powyższy wymóg nie dotyczy osób sprawujących samodzielne funkcje technicznych w budownictwie. Obowiązek zatrudnienia na podstawie stosunku pracy nie dotyczy też sytuacji, w której Wykonawca lub Podwykonawca osobiście wykonuje powyższe czynności (np. osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą, wspólnicy spółki cywilnej).
3. Sposób weryfikacji i kontroli zastosowania postanowień określonych w pkt 1 oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań, zostały określone w § 2 ust. 23-25 wzoru umowy (Załącznik Nr 3 do SWZ).
4. Wykonawca zobowiązany jest ustanowić Kierownika budowy/robót, o którym mowa w dziale XI pkt 2. ppkt 4 niniejszego SWZ.
5. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.
6. Zamawiający nie określa wymagań wskazanych w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.

## **VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

1. Zamawiający przekazuje teren budowy w terminie **do 3 dni od daty zawarcia umowy**.
2. Wykonawca zrealizuje przedmiot zamówienia w terminie **do 90 dni od daty podpisania umowy**.
3. Datą wykonania przedmiotu zamówienia będzie data zgłoszenia przez Wykonawcę o zakończeniu robót i o gotowości do odbioru końcowego, co musi być potwierdzone przez podpisanie protokołu odbioru końcowego.

## **VII. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego określone zostały we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 3 do SWZ.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmian zawartej umowy - rodzaj i zakres zmian znajduje się w § 12 wzoru umowy (Załącznik nr 3 do SWZ) oraz w Opisie przedmiotu zamówienia (Załącznik Nr 1 do SWZ).

## **VIII. PODWYKONAWSTWO**

1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań.
2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na etapie składania ofert) nazwy tych podwykonawców.
4. Wykonawca zobowiązany będzie do podania, przed przystąpieniem do wykonania zamówienia, nazw, danych kontaktowych oraz przedstawicieli podwykonawców zaangażowanych w realizację robót budowlanych, o ile będą już znani, z obowiązkiem aktualizacji tych danych w trakcie wykonywania tych robót.
5. Procedurę przedkładania i zatwierdzania projektów umów o podwykonawstwo oraz przedkładania podpisanych umów o podwykonawstwo opisano w § 6 wzoru umowy (Załącznik nr 3 do SWZ).
6. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
7. Wykonawca zobowiązany jest do naprawy wszelkich szkód, za które odpowiadają solidarnie Wykonawca i podwykonawcy. Koszty napraw obciążają Wykonawcę.
8. Przepisy niniejszego rozdziału stosuje się odpowiednio do dalszych podwykonawców.
9. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

**IX. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna).
2. Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani, zgodnie z art. 58 ust. 2 ustawy Pzp, do ustanowienia Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno mieć formę pisemną i być załączone do oferty.
3. Z treści pełnomocnictwa, o którym mowa w pkt 2, winno jednoznacznie wynikać prawo pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego w imieniu Wykonawców występujących wspólnie. Dokument ten winien być podpisany przez osobę/osoby uprawnioną(-e) do jego udzielenia tj. zgodnie z formą reprezentacji każdego z Wykonawców (podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (e-dowód)). W przypadku wspólników spółki cywilnej dopuszczalne jest przedłożenie umowy spółki cywilnej, z której wynika zakres i sposób reprezentacji, a w przypadku konsorcjum przedłożenie umowy konsorcjum.
4. Korespondencja z wykonawcami występującymi wspólnie będzie prowadzona przez Zamawiającego wyłącznie z Pełnomocnikiem.
5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty odpowiednio oświadczenia i dokumenty, o których mowa w Rozdziale XIII SWZ.
6. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.
7. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
8. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, Zamawiający wymaga przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, przedłożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

**X. UDOSTĘPNIENIE ZASOBÓW**

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawca może polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.
3. Wykonawca składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji tych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Zobowiązanie to musi potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
  - a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
  - b) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
  - c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.
4. Wykonawca wraz z zobowiązaniem, o którym mowa w pkt 3, składa także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.

5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
6. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby.

## **XI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
  - 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym,  
Zamawiający nie określa warunków w powyższym zakresie.
  - 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej,  
Zamawiający nie określa warunków w powyższym zakresie.
  - 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej,  
Zamawiający nie określa warunków w powyższym zakresie.
  - 4) zdolności technicznej lub zawodowej:

Wykonawca spełni warunek jeżeli skieruje do realizacji niniejszego zamówienia osobę, która będzie pełnić funkcję Kierownika budowy/robót, posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, wpisaną na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego, posiadającą co najmniej 3 letnie doświadczenie zawodowe na stanowisku kierownika budowy lub kierownika robót konstrukcyjno-budowlanych.

Kierownik budowy/robót winien posiadać aktualne, odpowiednie uprawnienia budowlane, zgodnie z wymogami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2024 r. poz. 725 ze zm.), aktami wykonawczym do tej ustawy, lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa, lub zgodnie z ustawą z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2023 r., poz. 334):

3. Wykonawcy występujący wspólnie muszą spełnić łącznie (w sumie) warunki udziału w postępowaniu. Należy zaznaczyć jednocześnie w ofercie, który z Wykonawców odpowiada za spełnienie jakich warunków.
4. Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu na podstawie oświadczeń i dokumentów, o których mowa w Rozdziale XIII niniejszej SWZ.
5. Zamawiający może uznać, na każdym etapie postępowania, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

## **XII. PODSTAWY WYKLUCZENIA**

1. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcę, wobec którego zaistnieją przesłanki do wykluczenia wskazane w **art. 108 ust. 1 ustawy Pzp** (przesłanki obligatoryjne), tj. wykluczy się Wykonawcę:
  - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
    - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
    - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,

- c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1488) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 930),
  - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
  - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
  - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),
  - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
  - h) o których mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
    - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w ppkt 1;
  - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
  - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
  - 5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
  - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający **wykluczy** również Wykonawcę, wobec którego zaistnieją przesłanki do wykluczenia wskazane w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r. poz. 507), zwanej dalej „ustawą”, tj. wykluczy się:
- 1) Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
  - 2) Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124 ze zm.),



jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

- 3) Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 ze zm.), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.
3. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie niniejszego postępowania.
4. Zamawiający nie wymaga wykazania braku podstaw do wykluczenia w stosunku do Podwykonawcy, któremu Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego potencjalnie Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp.

### **XIII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA**

#### **1. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY SKŁADANE PRZEZ WYKONAWCĘ WRAZ Z OFERTĄ:**

- 1) **Oferta przetargowa** winna być sporządzona zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 4 do SWZ.
- 2) **Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** w zakresie wskazanym w niniejszej SWZ, sporządzone zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 5 do SWZ.  
Oświadczenie w postaci elektronicznej stanowi wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu na dzień składania ofert.
- 3) W przypadku **Wykonawców wspólnie ubiegających się** o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum, spółka cywilna), **Oświadczenie**, o którym mowa w ppkt 2 powyżej, **składa każdy z Wykonawców**.
- 4) W przypadku polegania na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, Wykonawca przedstawia wraz z Oświadczeniem, o którym mowa w ppkt 2 powyżej, także **Oświadczenie podmiotu udostępniającego** zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
- 5) **Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej** lub innego właściwego rejestru w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania - w przypadku niewskazania przez Wykonawcę w formularzu Oferty przetargowej adresu strony internetowej lub innej ogólnodostępnej, bezpłatnej bazy danych z danymi rejestrowymi Wykonawcy.
- 6) **Pełnomocnictwo**, jeżeli Wykonawca ustanowił pełnomocnika w przedmiotowym postępowaniu. Pełnomocnictwo powinno obejmować swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy.  
W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, jest obowiązkowe.
- 7) W przypadku **Wykonawców wspólnie ubiegających się** o udzielenie zamówienia, **Oświadczenie** w postaci elektronicznej, z którego wynika, **które roboty budowlane, dostawy bądź usługi wykonają** poszczególni Wykonawcy, sporządzone zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 6 do SWZ.
- 8) **Informacja o częściach zamówienia**, które Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom oraz nazwy tych podwykonawców (o ile są znane na etapie składania ofert) – w formularzu Oferty przetargowej (Załącznik nr 4 do SWZ).
- 9) W przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby - **Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby

realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór zobowiązania stanowi Załącznik Nr 7 do SWZ.

#### 10) dowód wniesienia wadium.

W przypadku wniesienia wadium w postaci pieniężnej, zaleca się złożyć wraz z ofertą potwierdzenie nadania przelewu.

W przypadku wniesienia wadium w postaci niepieniężnej, do oferty należy dołączyć (w wyodrębnionym pliku) elektroniczny dokument potwierdzający wniesienie wadium, przygotowany zgodnie z pkt 5-7 Rozdziału XXIV SWZ;

2. Zamawiający nie żąda złożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających spełnienie przez oferowane roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego.
3. Zamawiający nie wymaga od Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona złożenia dodatkowych podmiotowych środków dowodowych.

#### XIV. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ

1. W niniejszym postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się drogą elektroniczną przy użyciu platformy zakupowej dostępnej pod adresem:  
<https://umopole.logintrade.net/rejestracja/ustawowe.html>
2. W niniejszym postępowaniu korespondencja elektroniczna (**inna niż oferta i załączniki do oferty**) może odbywać się za pomocą poczty elektronicznej, e-mail: [zamowienia@ncpp.opole.pl](mailto:zamowienia@ncpp.opole.pl)
3. Wymagania techniczne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy użyciu platformy zakupowej dostępne są pod linkiem:  
<https://umopole.logintrade.net/rejestracja/instrukcje.html>
4. Wymagania techniczne jakim musi odpowiadać sprzęt komputerowy Wykonawcy, aby móc korzystać z platformy:
  - 1) Dopuszczalne przeglądarki internetowe: Edge, Google Chrome, Mozilla Firefox, Opera;
  - 2) pozostałe wymagania techniczne: dostęp do sieci Internet, obsługa przez przeglądarkę protokołu XMLHttpRequest – ajax, włączona obsługa JavaScript, zalecana szybkość łącza internetowego powyżej 500 KB/s, zainstalowany Acrobat Reader, zainstalowane środowisko uruchomieniowe Java - Java SE Runtime Environment 6 Update 24 lub nowszy.
5. Oświadczenia lub dokumenty przekazywane za pośrednictwem środka komunikacji elektronicznej przesyła się w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie § 2 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452). Równocześnie Zamawiający rekomenduje na **format danych przesyłanych plików: .pdf**.
6. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej przekazywanej przy użyciu platformy zakupowej, opisane zostały w Regulaminie i Instrukcjach dostępnych pod adresem:  
<https://umopole.logintrade.net/rejestracja/ustawowe.html>
7. Zamawiający informuje, iż za pośrednictwem platformy zakupowej możliwe jest jednorazowe przesłanie plików o łącznej wielkości nieprzekraczającej 50 MB. Aby nie przekroczyć maksymalnej wielkości przekazywanych plików, Zamawiający zaleca aby większe pliki skompresować do jednego pliku archiwum (format ZIP)
8. W przypadku wystąpienia ewentualnych problemów technicznych należy skontaktować się z infolinią firmy Logintrade S.A., tel. 71 787 35 34, e-mail: [helpdesk@logintrade.net](mailto:helpdesk@logintrade.net).
9. Wykonawca na platformie zakupowej ma dostęp do możliwości złożenia, zmiany, wycofania oferty, złożenia oferty dodatkowej, a także funkcjonalności pozwalających na zadawanie pytań do treści SWZ oraz komunikację z Zamawiającym w pozostałych obszarach.

10. Informacje, ogłoszenia, odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert, Zamawiający będzie zamieszczał na platformie <https://umopole.logintrade.net/rejestracja/ustawowe.html> w wierszu oznaczonym tytułem oraz znakiem sprawy zgodnym z niniejszym postępowaniem.

#### **XV. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

Marzena Szagdaj-Ryśniak – e-mail: [zamowienia@ncpp.opole.pl](mailto:zamowienia@ncpp.opole.pl), tel. 77 453 11 27 – w zakresie procedury

Rafał Poliwoda – e-mail: [zamowienia@ncpp.opole.pl](mailto:zamowienia@ncpp.opole.pl), tel. 77 453 11 27 – w zakresie przedmiotu zamówienia

#### **XVI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, sporządzoną zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 4 do SWZ.
2. Ofertę, załączone dokumenty oraz oświadczenia należy złożyć przy użyciu środka komunikacji elektronicznej – **za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem:**  
<https://umopole.logintrade.net/rejestracja/ustawowe.html> w wierszu oznaczonym tytułem oraz znakiem sprawy zgodnym z niniejszym postępowaniem.
3. **Ofertę, załączone dokumenty oraz oświadczenia składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej** opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, **lub w postaci elektronicznej** opatrzone podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (e-dowód), przez osoby zdolne do czynności prawnych w imieniu Wykonawcy.
4. Jeżeli Wykonawca przekazuje w postępowaniu dokumenty elektroniczne w pliku poddanym kompresji (ZIP), to opatrzenie tego pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (e-dowód), jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (e-dowód).
5. Postępowanie w całości prowadzone jest w języku polskim. Dokumenty i oświadczenia sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
6. Korzystanie z platformy zakupowej przez Wykonawcę jest bezpłatne.
7. O wyjaśnienia dotyczące treści SWZ Wykonawcy zwracają się do Zamawiającego z zachowaniem sposobu porozumiewania się opisanego w Rozdział XIV niniejszej SWZ.
8. Zamawiający udzieli wyjaśnień z zachowaniem zasad określonych w art. 284 ustawy Pzp.
9. Odpowiedzi na pytania do SWZ stają się integralną częścią SWZ i będą wiążące przy składaniu ofert.
10. Wymagania techniczne dotyczące składania ofert i komunikacji elektronicznej opisano w Rozdział XIV niniejszej SWZ.
11. Wszelkie informacje stanowiące **tajemnicę przedsiębiorstwa**, w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), powinny być zawarte w osobnym, wydzielonym pliku opisanym jako tajemnica przedsiębiorstwa i zawierać wyraźne zastrzeżenie, że nie mogą być udostępniane. Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ww. ustawy.  
  
Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy Pzp. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.  
  
Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa winny być podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (e-dowód).
12. Wykonawca poniesie wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

#### **XVII. INNE ZALECENIA I ZASTRZEŻENIA**

1. Jeżeli, Wykonawca ustanowi pełnomocnika w przedmiotowym postępowaniu, to Zamawiający wymaga załączenia do oferty oryginału pełnomocnictwa w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (e-dowód) przez osobę/osoby uprawnione zgodnie z wypisem z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.

Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (e-dowód) mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upoważnionego. Pełnomocnictwa składane w postępowaniach przetargowych nie wymagają wniesienia opłaty skarbowej.

2. Jeżeli, Wykonawca nie ustanowi pełnomocnika, oświadczenia i dokumenty mają być podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (e-dowód) przez osoby uprawnione zgodnie z wypisem z właściwego rejestru lub z Centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.
3. W przypadku podmiotów występujących wspólnie, tj. konsorcjum lub spółki cywilnej, ofertę i żądane przez Zamawiającego oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, podpisuje kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (e-dowód) ustanowiony pełnomocnik.

W przypadku gdy spółka cywilna nie ustanowi pełnomocnika, ofertę i oświadczenia podpisują kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (e-dowód) wszyscy wspólnicy spółki cywilnej.

4. Oferty, zobowiązania podmiotu udostępniającego, podmiotowe i przedmiotowe środki dowodowe, oświadczenia (w tym oświadczenie o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp) i dokumenty, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U z 2020 r. poz. 2415), składane są przez Wykonawcę i inne podmioty na zdolnościach lub sytuacji których polega Wykonawca, w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2024 r. poz. 1557 ze zm.) z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust 1 ustawy Pzp, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.
5. Informacje, oświadczenia lub dokumenty inne niż określone w pkt 4 przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, o których mowa w Rozdział XIV niniejszej SWZ.
6. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp lub Podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub Podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
7. W przypadku, gdy dokumenty, o których mowa w pkt 6 zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (e-dowód), poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

8. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 7, dokonuje w przypadku:
- 1) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
  - 2) przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
- Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 7, może dokonać również notariusz.
9. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (e-dowód).
10. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust.4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (e-dowód), poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
11. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 10, dokonuje w przypadku:
- 1) podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
  - 2) przedmiotowego środka dowodowego, dokumentu, o którym mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
  - 3) pełnomocnictwa – mocodawca.
- Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 10, może dokonać również notariusz.
12. Uczestnikom postępowania przedkładającym w toku postępowania o zamówienie publiczne podrobione, przerobione, poświadczające nieprawdę albo nierzetelne dokumenty, albo nierzetelne pisemne oświadczenia dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania zamówienia publicznego, grozi odpowiedzialność karna określona w art. 297 §1 Kodeksu Karnego.
13. Ta sama odpowiedzialność zgodnie z art. 297 §2 Kodeksu Karnego grozi każdemu, kto wbrew ciążącemu na nim obowiązkowi nie powiadamia właściwego podmiotu o powstaniu sytuacji mogącej mieć wpływ na wstrzymanie lub ograniczenie zamówienia publicznego.
14. Kto w celu osiągnięcia korzyści majątkowej udaremnia lub utrudnia przetarg publiczny albo wchodzi w porozumienie z inną osobą działając na szkodę właściciela mienia albo osoby lub instytucji, na rzecz której przetarg jest dokonywany, a także ten kto w związku z przetargiem publicznym rozpowszechnia informacje lub przemilcza istotne okoliczności mające znaczenie dla zawarcia umowy będącej przedmiotem przetargu albo wchodzi w porozumienie z inną osobą, działając na szkodę właściciela mienia albo osoby lub instytucji, na rzecz której przetarg jest dokonywany, grozi odpowiedzialność karna z art. 305 Kodeksu Karnego.

15. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 74 ustawy Pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i udostępnia się je niezwłocznie, nie później niż 3 dni od dnia otwarcia ofert, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

#### **XVIII. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT**

1. Oferty wraz z załącznikami należy składać za pośrednictwem platformy zakupowej Logintrade do dnia **10.02.2025 r.** do godziny **10:00**.
2. Ofertę należy złożyć przy użyciu środka komunikacji elektronicznej. Środkiem komunikacji elektronicznej, służącym prawidłowemu złożeniu oferty przez Wykonawcę, jest platforma zakupowa dostępna pod adresem <https://umopole.logintrade.net/rejestracja/ustawowe.html> w wierszu oznaczonym tytułem oraz znakiem sprawy zgodnym z niniejszym postępowaniem.

#### **XIX. TERMIN OTWARCIA OFERT**

1. Otwarcie ofert nastąpi poprzez odszyfrowanie ofert przez Zamawiającego w dniu **10.02.2025 r.** o godziny **10:30**.
2. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o:
  - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

#### **XX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert, tj. **do dnia 11.03.2025 r.**, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem ww. terminu związania ofertą, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

#### **XXI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

1. Wykonawca określi cenę oferty brutto, która stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe w rozumieniu art. 632 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz. U. z 2024 r. poz. 1061 ze zm.), za realizację całego przedmiotu zamówienia, podając ją w formularzu Oferty przetargowej (Załącznik nr 4 do SWZ).
2. Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich, cyfrowo i słownie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku i wyszczególnieniem podatku od towarów i usług VAT.
3. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z Opisu przedmiotu zamówienia (Załącznik nr 1 do SWZ), dokumentów projektowo-technicznych zamówienia **w zakresie wskazanym w Opisie przedmiotu zamówienia** (Załączniki nr 2 do SWZ), jak również w niej nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia zgodnie ze sztuką budowlaną, zasadami wiedzy technicznej lub stanem faktycznym. Przy ustalaniu ceny oferty Wykonawca winien uwzględnić również warunki wykonywania robót oraz postanowienia wzoru umowy (Załącznik nr 3 do SWZ), które mogą mieć wpływ na kalkulację ceny.

Cena zawiera więc w szczególności: wartość podatku VAT, wszelkie koszty wykonania robót budowlanych i montażowych, przygotowawczych, demontażowych, odtworzeniowych i porządkowych, wykonania rusztowań,

materiałów i urządzeń, koszty zabezpieczenia i oznakowania prowadzonych robót, organizacji i likwidacji placu i zaplecza budowy wraz z kosztami ich utrzymania i dozoru, koszty wywozu i składowania odpadów, składowania i zabezpieczenia materiałów i sprzętu, opłaty z tytułu zużycia wody i energii, koszty transportu, wykonania pomiarów, prób, sprawdzeń i badań, koszty wykonania dokumentacji powykonawczej oraz związane z odbiorami wykonanych robót, koszty ubezpieczenia budowy i robót z tytułu szkód, odpowiedzialności cywilnej i następstw nieszczęśliwych wypadków, oraz inne zobowiązania wynikających z umowy.

4. **UWAGA:** Dokumentacja projektowa może wskazywać na szerszy zakres, który jednak nie obowiązuje w niniejszym zamówieniu. Wykonawcę obowiązuje zakres prac określony w Opisie przedmiotu zamówienia, pomocniczo w przedmiarze robót, i tylko w takim zakresie należy korzystać z dokumentacji projektowej.
5. Kosztorysu ofertowego nie należy składać na etapie składania ofert. Kosztorys ofertowy sporządzony metodą kalkulacji uproszczonej, na bazie którego Wykonawca skalkulował cenę oferty, wymagany będzie do przedłożenia Zamawiającemu przez wybranego Wykonawcę przed podpisaniem umowy o zamówienie publiczne, o ile stosowne dokumenty lub informacje nie zostały złożone wraz z ofertą.
6. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2024 r. poz. 361 ze zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W ofercie Wykonawca ma obowiązek:
  - 1) poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego,
  - 2) wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego,
  - 3) wskazać wartość towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku,
  - 4) wskazać stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
 Jeżeli w ofercie brak ww. informacji, Zamawiający ma prawo przyjąć, iż takiego obowiązku podatkowego nie ma.

## XXII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WAGI TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie stosować następujące kryteria oceny ofert:

Lp.	Kryterium	Waga kryterium (%)
1.	Cena ryczałtowa oferty brutto	60 %
2.	Okres gwarancji	40 %

2. Oferty nie podlegające odrzuceniu oceniane będą punktowo.
3. Do wyliczenia punktów w kryterium „cena” zostanie zastosowany następujący wzór (max. 60 pkt):
 
$$\frac{\text{najniższa cena spośród ofert badanych}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \times 60\% = \text{liczba punktów}$$
4. Do wyliczenia punktów w kryterium „okres gwarancji” zostanie zastosowany następujący wzór (max. 40 pkt):

$$\frac{\text{okres gwarancji w badanej ofercie}}{\text{najdłuższy okres gwarancji spośród ofert ocenianych}} \times 100 \times 40\% = \text{liczba punktów}$$

Przy czym:

- 1) Okres gwarancji należy podać w pełnych miesiącach w formularzu ofertowym. Jeżeli Wykonawca poda okres gwarancji w latach, Zamawiający przeliczy go na miesiące zgodnie z zasadą 1 rok = 12 miesięcy.
- 2) Minimalny wymagany przez Zamawiającego okres gwarancji wynosi 36 miesięcy. W sytuacji, gdy Wykonawca nie wskaże w ofercie terminu gwarancji, bądź określi okres gwarancji poniżej wymaganego minimum, oferta taka zostanie uznana za ofertę z minimalnym okresem gwarancji 36 miesięcy.
- 3) Maksymalny wymagany przez Zamawiającego okres gwarancji wynosi 60 miesięcy. W przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje gwarancję 60-miesięczną lub dłuższą, oferta otrzyma 40 pkt w kryterium gwarancja.

5. W celu wyboru najkorzystniejszej oferty punkty za ww. kryteria dla danej oferty zostaną zsumowane i będą stanowić ocenę oferty. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która łącznie uzyska najwyższą liczbę punktów. Oferta Wykonawcy może otrzymać maksymalnie 100 punktów.
6. W trakcie oceny ofert Zamawiający może żądać udzielania przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty
7. Zamawiający zgodnie z art. 223 ust. 2 pkt. 2 ustawy Pzp dokona poprawienia w ofercie Wykonawcy oczywistych omyłek rachunkowych polegających na błędnych działaniach arytmetycznych z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.
8. Jeżeli zaferowana cena, lub jej istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zażąda od Wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny, lub jej istotnych części składowych. Wyjaśnienia mogą dotyczyć zagadnień wskazanych w art. 224 ust. 3 ustawy Pzp.
9. W przypadku złożenia przez Wykonawców dokumentów zawierających dane w innych walutach niż PLN, Zamawiający, jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie średni kurs Narodowego Banku Polskiego (NBP) w dniu zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.
10. Jeżeli w ofercie Wykonawcy cenę za przedmiot zamówienia podano rozbieżnie słownie i liczbą, Zamawiający przyjmie za prawidłową cenę podaną słownie.
11. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w Rozdziale XX SWZ.
12. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty. W przypadku braku zgody, o której mowa w zdaniu poprzednim, oferta podlega odrzuceniu a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.
13. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy w przypadkach określonych w art. 226 ust. 1 ustawy Pzp.

### **XXIII. NEGOCJACJE TREŚCI OFERT**

1. Zamawiający może, ale nie musi, przeprowadzić negocjacji w celu ulepszenia treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert. W przypadku, gdy Zamawiający nie będzie prowadził negocjacji, dokonuje wyboru najkorzystniejszej oferty spośród ofert niepodlegających odrzuceniu.
2. W przypadku podjęcia przez Zamawiającego decyzji o przeprowadzeniu negocjacji w celu ulepszenia treści ofert, do negocjacji Zamawiający zaprosi wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu.
3. Zamawiający po dokonaniu oceny ofert informuje równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty, o Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone i Wykonawcach, których oferty nie zostały odrzucone oraz punktacji im przyznanej w każdym kryterium oceny ofert i łącznej punktacji.
4. W przypadku decyzji Zamawiającego o prowadzeniu negocjacji, Zamawiający zaprasza jednocześnie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu. W zaproszeniu do negocjacji Zamawiający wskazuje miejsce, termin i sposób prowadzenia negocjacji, kryteria oceny ofert w ramach których będą prowadzone negocjacje (cena ofertowa i/lub okres gwarancji).
5. Zamawiający zapewnia równe traktowanie wszystkich Wykonawców biorących udział w negocjacjach. Zamawiający nie udziela informacji w sposób, który mógłby zapewnić niektórym Wykonawcom przewagę nad innymi Wykonawcami.
6. Zamawiający prowadzi negocjacje z każdym wykonawcą z osobna, a treść tych negocjacji ma charakter poufny. Żadna ze stron nie może, bez zgody drugiej strony, ujawniać informacji technicznych i handlowych związanych z negocjacjami. Zgoda jest udzielana w odniesieniu do konkretnych informacji i przed ich ujawnieniem.



7. Zamawiający informuje równocześnie wszystkich Wykonawców, których oferty nie zostały odrzucone (oznacza to Wykonawców, którzy zostali zaproszeni do negocjacji, nawet jak w tych negocjacjach nie brali udziału), o zakończeniu negocjacji oraz zaprasza ich do składania **ofert dodatkowych** w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zaproszenia do ich złożenia.
8. Zaproszenie do składania ofert dodatkowych zawiera co najmniej dane adresowe i kontaktowe Zamawiającego, adres strony internetowej prowadzonego postępowania, sposób i termin składania ofert dodatkowych oraz język, w którym muszą być one sporządzone, oraz termin otwarcia tych ofert.
9. Zamawiający wysłał dokumenty z zaproszeniem poprzez platformę zakupową Logintrade, a ta przesyła wiadomość mailową na adres mailowy powiązany z kontem Wykonawcy na platformie.
10. Wykonawca **może złożyć ofertę dodatkową**, która zawiera nowe propozycje w zakresie treści oferty podlegających ocenie w ramach kryteriów oceny ofert wskazanych przez Zamawiającego w zaproszeniu do negocjacji. W przypadku, gdy Wykonawca nie złoży oferty dodatkowej, wówczas wiążąca będzie oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.
11. Oferta dodatkowa nie może być mniej korzystna w żadnym z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu. W przeciwnym razie taka oferta dodatkowa podlega odrzuceniu.
12. Oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie przestaje wiązać Wykonawcę w takim zakresie, w jakim złożył on ofertę dodatkową zawierającą korzystniejsze propozycje w ramach każdego z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji.
13. Ofertę dodatkową należy złożyć przy użyciu środka komunikacji elektronicznej – **za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem: <https://umopole.logintrade.net/rejestracja/ustawowe.html>** w wierszu oznaczonym tytułem oraz znakiem sprawy zgodnym z niniejszym postępowaniem.
14. Ofertę dodatkową składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub osobistym (e-dowód). Zamawiający dokonuje otwarcia ofert dodatkowych niezwłocznie po upływie terminu do ich składania.
15. Jeśli zostały złożone oferty dodatkowe niepodlegające odrzuceniu, zamawiający ocenia oferty złożone w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, uwzględniając nowe propozycje Wykonawców w zakresie treści oferty podlegających ocenie w ramach kryteriów oceny ofert wskazane w ofercie dodatkowej.

#### **XXIV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

1. Każdy Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium w wysokości: **3 500,00 PLN**.
2. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, tj. do dnia **10.02.2025 r.** do godziny **10:00**. I utrzymywać nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w niniejszym rozdziale SWZ.
3. Wadium może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu;
  - 2) gwarancjach bankowych;
  - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2020 r. poz. 299).
4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:  
Bank Millennium SA 03 1160 2202 0000 0000 6013 8228 z adnotacją „Wadium - zamówienie AD.381.1.2025”.  
Uwaga: Za termin wniesienia wadium w formie przelewu pieniężnego przyjmuje się dzień i godzinę uznania kwoty wadium na rachunku Zamawiającego. Takie wadium Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
5. Wadium wnoszone w formie innej niż pieniądź Wykonawca składa wraz z ofertą w formie elektronicznej poprzez wczytanie na platformie zakupowej Logintrade w wydzielonym, odrębnym pliku, oryginału dokumentu

wadialnego, tj. opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do jego wystawienia ze strony gwaranta.

6. Wadium wniesione w formie gwarancji lub poręczenia musi zawierać zapis uwzględniający wszystkie przypadki, w których Wykonawca traci wadium na rzecz Zamawiającego, określone w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp. Ma również zawierać oświadczenie **o bezwarunkowym zobowiązaniu do zapłaty** wskazanej kwoty. W przeciwnym wypadku gwarancja lub poręczenie nie będzie spełniała wymagań Zamawiającego.
7. Jeżeli oferta jest składana przez wykonawców występujących wspólnie (konsorcjum), w treści dokumentu wadialnego powinni być wymienieni konsorcjanci lub powinny znaleźć się inne postanowienia wskazujące na złożenie oferty przez więcej niż jednego wykonawcę.
8. Zamawiający zwraca wadium w terminie do 7 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności:
  - 1) upływu terminu związania ofertą;
  - 2) zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
  - 3) unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, z wyjątkiem sytuacji gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
9. Zamawiający zwraca wadium w terminie do 7 dni na wniosek Wykonawcy:
  - 1) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert,
  - 2) którego oferta została odrzucona,
  - 3) po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza,
  - 4) po unieważnieniu postępowania, w przypadku gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.

Złożenie wniosku o zwrot wadium powoduje rozwiązanie stosunku prawnego z Wykonawcą wraz z utratą przez niego prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w Dziale IX ustawy Pzp.
10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie niepieniężnej, występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli:
  - 1) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 lub art. 128 ust. 1 ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 lub art. 106 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej;
  - 2) Wykonawca, którego oferta została wybrana odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
  - 3) zawarcie umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

## **XXV. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **XXVI. FORMALNOŚCI PO WYBORZE OFERTY**

1. Zgodnie z art. 253 ustawy Pzp o wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający powiadomi wszystkich uczestników postępowania elektronicznie oraz zamieści informację o wyborze najkorzystniejszej oferty na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
2. Podpisanie umowy nastąpi po upływie terminów przewidzianych w art. 308 ust. 2 bądź ust. 3 pkt 1 lit. a ustawy Pzp, z uwzględnieniem art. 577 ustawy Pzp.
3. Wybranemu Wykonawcy Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy.

4. Wybrany Wykonawca zobowiązany będzie przed podpisaniem umowy, o ile stosowne dokumenty lub informacje nie zostały złożone wraz z ofertą, przedłożyć Zamawiającemu:
  - 1) kosztorys ofertowy sporządzony metodą kalkulacji uproszczonej, na bazie którego Wykonawca skalkulował cenę oferty;
  - 2) dokumenty potwierdzające uprawnienia budowlane Kierownika budowy/robót wraz z zaświadczeniami potwierdzającymi przynależność do właściwej Okręgowej Izby Zawodowej;
  - 3) harmonogram rzeczowo-finansowy;
  - 4) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - umowę regulującą współpracę tych podmiotów, zawartą na czas realizacji robót oraz okresu gwarancji i rękojmi;
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie (art. 263 ustawy Pzp).

#### **XXVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY**

1. Środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale IX - Środki Ochrony Prawnej ustawy Pzp, przysługują podmiotom, o których mowa w art. 505 ustawy Pzp.
2. Odwołanie przysługuje w przypadkach określonych w art. 513 oraz w terminach opisanych w art. 515 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.

#### **XXVIII. KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANA DANYCH OSOBOWYCH**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 i art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych przekazanych przez Wykonawcę jest Narodowe Centrum Polskiej Piosenki z siedzibą w Opolu (45-081) przy ul. Piastowskiej 14a. W sprawach związanych z danymi osobowymi można się kontaktować z Inspektorem ochrony danych Zamawiającego pod adresem e-mail: [IOD@ncpp.opole.pl](mailto:IOD@ncpp.opole.pl).
2. Państwa dane osobowe przetwarzane będziemy w oparciu o art. 6 ust. 1 lit. c RODO, w celu związanym z postępowaniem AD.381.1.2025 o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie Pzp; oraz w celu archiwizacji dokumentacji związanej z ww. postępowaniem.
3. Zamawiający jako administrator danych przetwarza jedynie dane osobowe niezbędne do realizacji określonych powyżej celów, w tym w szczególności: imię, nazwisko, stanowisko służbowe, dane adresowe i teleadresowe (adres, e-mail, numer telefonu), inne dane niezbędne do przeprowadzenia postępowania.
4. Odbiorcami Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy Pzp. oraz inni odbiorcy uprawnieni na podstawie przepisów prawa.
5. Państwa dane będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza ten okres, przez cały czas trwania umowy.
6. Obowiązek podania przez Państwo danych osobowych bezpośrednio Państwa dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
7. W odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO i nie będą podlegać profilowaniu.
8. Posiadają Państwo prawo:
  - 1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

- 2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
- 3) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;
- 4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

Nie przysługuje Państwu:

- 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do **usunięcia** danych osobowych;
  - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - 3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
9. Zamawiający informuje, że Wykonawca jest zobowiązany wypełnić w imieniu Zamawiającego obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu. Dotyczy w szczególności: osób fizycznych skierowanych do realizacji zamówienia, podwykonawców/podmiotów udostępniających zasoby będące osobami fizycznymi, pełnomocników podwykonawcy/podmiotu udostępniającego zasoby będących osobą fizyczną, członków organu zarządzającego podwykonawcy/podmiotu udostępniającego zasoby będącego osobą fizyczną, osoby, których dane służą wykazaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu, braku podstaw do wykluczenia z postępowania jak i potwierdzenia wymogów Zamawiającego dotyczących wykonania przedmiotu zamówienia, a których dane osobowe zawarte są w składanej ofercie lub jakimkolwiek dokumencie składanym w postępowaniu o udzielenie zamówienia.